

中国政法大学比较法学研究院

2016年优秀大学生夏令营报到注意事项

1. 报到安排

报到时间：7月12日星期二上午8:30-11:30

报到地点：北京市海淀区西土城路25号中国政法大学（学院路校区），科研楼B307

办公室

2. 乘车路线

各火车站乘坐地铁、换乘地铁13号线在“大钟寺”站下车后向东直走600米，或乘80, 88, 123, 425, 302, 79, 特8, 695, 运通101, 运通201, 617路公交车在“蓟门桥西”站下车；京内学生亦可乘632, 392, 438, 375, 21, 16, 693路公交车在“蓟门桥南”站下车。



3. 报到时携带证件材料

报到时需携带二代居民身份证、学生证原件，并提交身份证复印件（正反面复印在一张A4纸上）、学生证复印件（照片页与注册页复印在一张A4纸上）各一份。

4. 报到时领取材料

报到时领取营员证、校园一卡通（内含夏令营期间生活补贴，用于夏令营期间吃饭、

洗澡、进出宿舍、图书馆等)、宿舍钥匙等。

签订《安全责任协议书》。

5. 住宿安排

夏令营为京外高校学生安排住宿，京内高校学生不安排住宿。

宿舍内提供全新的床垫、枕头、夏被，请营员自带床单等个人用品。

6. 交通补助

京外高校学生报到时请将火车票交给学院，由学院报销学校所在地到北京的单程硬座车票费用；京内高校学生每人报销 100 元交通补助，请在报到时提供面值 100 元的北京市政交通一卡通充值发票。

7. 夏令营期间所有营员必须遵守中国政法大学有关规章制度和夏令营的要求与纪律，遵守夏令营的安排，按时参加活动。不得擅自离营，京外学生未经批准不得外宿。

8. 学院为所有营员购买短期意外伤害保险一份。所有营员在报到时需签订《安全责任协议书》，因违反协议规定所造成的人身安全和财产损失，责任自负。

9. 入学报到事项如有变化，将在学院网站公告栏公布，请及时关注 <http://web.cupl.edu.cn/html/bjfxjy/index.html>。

联系方式

电子邮箱：ccl_cupl@126.com

办公电话：010 - 5890 8242，联系人：刘老师

办公电话：010 - 5890 8245，联系人：杨老师。

中国政法大学比较法学研究院

二〇一六年七月四日